



**ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી**  
ગવર્નમેન્ટ પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ,  
ખડીયા, જૂનાગઢ-૩૬૨૨૬૩, ગુજરાત (ભારત)  
ફોન નં. ૦૨૮૫-૨૬૮૧૪૦૦ / ફેક્સ નં. ૦૨૮૫-૨૬૮૧૫૦૩  
વેબસાઈટ: <http://www.bknu.edu.in> ઈમેલ: [info@bknu.edu.in](mailto:info@bknu.edu.in)

**પરિપત્ર :-**

**વિષય :-** સ્થળ સંચાલક/ઓબ્ઝર્વરનો સંયુક્ત અહેવાલ બાબત.

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ, પી.જી.સેન્ટરના વડા અને અનુસ્નાતક ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓ તેમજ પરીક્ષા કેન્દ્રના સ્થળ સંચાલકોને જણાવવાનું કે અત્રેની યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવાનાર તમામ પરીક્ષાઓ દરમિયાન પ્રશ્નપત્રના સીલબંધ કવરો પરીક્ષા સ્થળ સંચાલક તથા ઓબ્ઝર્વરની હાજરીમાં ખોલવાના રહેશે તથા પરીક્ષા સ્થળ સંચાલક તથા ઓબ્ઝર્વરે પ્રશ્નપત્રના બંડલની સંખ્યા તેમજ ઉતરવહીઓના પેકેટની સંખ્યાની ખરાઈ કરી તેનો અહેવાલ ઓબ્ઝર્વરે પોતાના રેમ્યુનરેશન બિલ સાથે જમાં કરાવવાનો રહેશે તથા આ અહેવાલની એક-એક નકલ પરીક્ષા સ્થળ સંચાલક તથા ઓબ્ઝર્વરે પોતાની પાસે રાખવાની રહેશે. સવાર તેમજ બપોરના સેશનના ફોર્મ અલગથી ભરવાના રહેશે. જે પરીક્ષા કેન્દ્ર પર ઓબ્ઝર્વરની નિમણુંક ન થયેલ હોય ત્યાં આચાર્ય/સ્થળ સંચાલક દ્વારા આ ફોર્મ ભરવાનું રહેશે અને આ તમામ ફોર્મ પરીક્ષાના અંતે રીપોર્ટ સાથે મોકલી આપવાના રહેશે.

**નોંધ :-** આ બાબત ખુબજ ગંભીરતાથી લેવા દરેક આચાર્ય/સ્થળ સંચાલક તેમજ ઓબ્ઝર્વર ટીમને જણાવવામાં આવે છે.

*Dr. B. K. Khoddey*  
પરીક્ષા નિયામક

નં. બીકેએનએમયુ/પરીક્ષા/૭૦૪૧/૨૦૧૯  
ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી,  
ગવર્નમેન્ટ પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ,  
ખડીયા, જૂનાગઢ  
તા. ૧૦/૧૦/૨૦૧૯

**બિડાણ :-** અહેવાલ પત્રક

**પ્રતિ,**

યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રી, પી.જી.સેન્ટરના વડા અને અનુસ્નાતક ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓ તથા પરીક્ષા કેન્દ્રના સ્થળ સંચાલકશ્રીઓ તરફ

**નકલ સાદર રવાના :-**

(૧) મા.કુલપતિશ્રી/કુલસચિવશ્રીના રહસ્યસચિવશ્રી તરફ...

**નકલ રવાના જાણ તથા યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે :-**

આઈ.ટી. સેલ વેબસાઈટ પર પ્રસિધ્ધ કરવા અર્થે



**ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી**  
ગવર્નમેન્ટ પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ,  
બડીયા, જૂનાગઢ-૩૬૨૨૬૩, ગુજરાત (ભારત)  
ફોન નં. ૦૨૮૫-૨૬૮૧૪૦૦ / ફેક્સ નં. ૦૨૮૫-૨૬૮૧૫૦૩  
વેબસાઈટ: <http://www.bknmu.edu.in> ઈમેઈલ: [info@bknmu.edu.in](mailto:info@bknmu.edu.in)

## સ્થળ સંચાલક/ઓબ્ઝર્વરનો સંયુક્ત અહેવાલ

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે આજ રોજ તા..... ના રોજ  
.....પરીક્ષા કેન્દ્ર ખાતે યોજાનાર.....પરીક્ષાના  
સવાર/બપોરના સેશનમાં નીચેના વિષયવાર પ્રશ્નપત્રના સીલબંધ કવરો ..... કલાકે ચેક કરી સંખ્યાની  
ખરાઈ કરી અમારી હાજરીમાં ખોલવામાં આવેલ છે.

ક્રમ	વિષય	બંડલ (૩૦ પેપર)	બંડલ (૧૦ પેપર)	ઓબ્ઝર્વરની સહી
૧				
૨				
૩				
૪				
૫				
૬				
૭				
૮				
૯				
૧૦				
૧૧				
૧૨				
૧૩				
૧૪				
૧૫				
૧૬				
૧૭				
૧૮				
૧૯				
૨૦				
કુલ :-				

પરીક્ષા પૂર્ણ થયા બાદ પ્રથમ/બીજા સેશનના અંતે ઉતરવહીઓના બંડલ નંગ ..... તૈયાર થતાં તેમાં  
અમારી સંયુક્ત સહી અમારી હાજરીમાં ..... કલાકે થયેલ છે.

..... (૧)..... (૨)..... (૩) .....

સ્થળ સંચાલકની સહી

ઓબ્ઝર્વરની સહી

**નોંધ :-** પ્રથમ તેમજ બીજા સેશનના અહેવાલ અલગ ભરવા અને આ અહેવાલની નકલ ઓબ્ઝર્વર પોતાના  
રેમ્યુનેરેશન બિલ સાથે જોડવાની રહેશે.